

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 2/2020

„Przygotowanie i realizacja ogólnopolskiej kampanii promocyjnej w Internecie i w mediach społecznościowych dla Stowarzyszenie Gmin Uzdrowskich RP”

Zamawiający:

Stowarzyszenie Gmin Uzdrowskich RP

ul. Czarny Potok 27/24

33-380 Krynica Zdrój

Strona internetowa: www.sgurp.pl

Godziny urzędowania: godziny pracy od 8:00 do 15:00

I. SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu i realizacji ogólnopolskiej kampanii promocyjnej w Internecie i w mediach społecznościowych dla Stowarzyszenie Gmin Uzdrowskich RP.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia na podstawie wspólnego słownika zamówień CPV:

79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe

79341000-6 Usługi reklamowe

79341200-8 Usługi zarządzania reklamą

79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych

79342200-5 Usługi w zakresie promocji

79961100-9- Usługi fotografii reklamowej

22460000-2- Handlowe materiały reklamowe, handlowe katalogi i przewodniki

22462000-6- Materiały reklamowe.

II. TERMIN SKŁADANIA OFERT do 18.08.2020 r., godzina 12.00

III. TERMIN WYBORU OFERTY

Wybór oferty odbędzie się do dnia 21.08.2020 r., do godziny 15.00

IV. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać pocztą lub kurierem na adres:

Nazwa Zamawiającego: *STOWARZYSZENIE GMIN UZDROWSKICH RP*

REGON: 012037695

NIP: 123-08-79-373

Miejscowość

Krynica- Zdrój

Adres:

33-380 Krynica ul. Czarny Potok 27/24

Oferty powinny być dostarczone w zamkniętych kopertach, oraz opatrzone nazwą i adresem wnioskodawcy a także adnotacją: Dot. Zapytania ofertowego nr 2/2020 - Oferta na przygotowanie i realizację ogólnopolskiej kampanii promocyjnej w Internecie i w mediach społecznościowych dla Stowarzyszenie Gmin Uzdrowiskowych RP.

2. Oferty można składać również drogą mailową, na adres: iwachna@muszyna.pl

W tytule wiadomości prosimy o wpisanie Dot. Zapytania ofertowego nr 2/2020. Oferty składane drogą elektroniczną powinny zawierać skany oryginalnych dokumentów. Po wybraniu Wykonawcy, będzie on zobowiązany do złożenia oryginalnych dokumentów Zamawiającemu przy podpisaniu zlecenia na świadczenie usług opisanych w niniejszym zamówieniu. Oferty przesłane mailowo będą brane pod uwagę w ocenie jeżeli wpłyną do dnia 18.08.2020 r., do godziny 12.00. Wszelkie oferty przesłane po wskazanym terminie ich składania uznaje się za złożone po terminie i podlegające odrzuceniu z postępowania.

- W przypadku ofert nadesłanych pocztą lub kurierem, o przyjęciu oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do biura Stowarzyszenia Gmin uzdrowiskowych RP.
- Oferty złożone po terminie lub niespełniające wymagań zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z opisem zamówienia ponosi Wykonawca. Koszt przygotowania i dostarczenia oferty ponosi tylko i wyłącznie Wykonawca.
- Dokumenty, które zostaną przedstawione w formie kserokopii powinny zostać poświadczane za zgodność z oryginałem i opatrzone pieczęcią firmową i podpisem osoby upoważnionej do podpisywania dokumentów w imieniu Wykonawcy.
- Czas związania ofertą – 30 dni od ostatecznego terminu złożenia oferty.
- Oferta powinna być złożona na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu Zgłoszenia Oferty (Załącznik nr 1). Oferta powinna być wypełniona czytelnym pismem i podpisana odręcznie.
- Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

V. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Iwona Wachna (tel. 662687336)

VI. CEL ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na przygotowanie i realizację ogólnopolskiej kampanii promocyjnej w Internecie i w mediach społecznościowych dla Stowarzyszenia Gmin Uzdrowiskowych RP.

VII. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. STOWARZYSZENIE GMIN UZDROWISKOWYCH RP

SGU RP jest ogólnopolską organizacją skupiającą gminy o podobnym charakterze i profilu działania, które posiadają na swoim terenie uzdrowiska lub obszary ochrony uzdrowiskowej, albo też pretendują do uzyskania statusu uzdrowiska. SGU RP zrzesza 42 gminy, które posiadają na swoim terenie uzdrowiska lub pretendują do uzyskania statusu uzdrowiska.

W Polsce jest 45 uzdrowisk statutowych i wiele miejscowości o walorach potencjalnie uzdrowiskowych. Uzdrowiska Polskie położone są w najpiękniejszych krajobrazowo regionach naszego kraju i obfitują w liczne bogactwa naturalne. Uzdrowiska Polskie są w stanie nie tylko leczyć naturalnymi surowcami leczniczymi, ale też zaspokoić najbardziej wyrafinowane gusta i potrzeby klientów z zakresu szeroko rozumianej turystyki uzdrowiskowej, rekreacji, uzdrowiskowego spa i wellness.

2. GRUPA DOCELOWA

Goście pełnopłatni:

- rodziny z dziećmi,
- osoby w każdym wieku pragnące zadbać o formę, zdrowie i dobre samopoczucie,
- doceniające właściwości zdrowotne naturalnych surowców leczniczych, potrzebujące relaksu i odpoczynku,
- osoby młode pragnące odwiedzić wyjątkowe miejsca,
- osoby ceniące ekologiczny tryb życia.

Kuracjusze sanatoryjni:

- dofinansowani ze środków NFZ, ZUS, PFRON

3. CEL

Pokazanie zalet polskich uzdrowisk:

- **wartości lecznicze** (różnorodność profili leczniczych, wyjątkowe właściwości naturalnych surowców leczniczych, wykorzystanie surowców leczniczych w produkcji kosmetyków i przetworów),
- **wysoki poziom oferowanych usług** leczniczych, hotelowych i gastronomicznych oraz wykwalifikowanej kadry i opieki medycznej,
- **walory krajobrazowe,**
- **walory turystyczne,**
- **możliwości aktywnego wypoczynku, relaksu i wellness,**
- **możliwość obcowania z kulturą** (zwiedzanie, zabytki, folklor, wydarzenia kulturalne),

- **obszary ekologiczne** (dbałość o środowisko naturalne, inwestycje, zrównoważony rozwój),
- **miejsca zapewniające wysoki poziom bezpieczeństwa w obecnej sytuacji** (profilaktyka, monitoring, szybka reakcja na zagrożenie)

4. FORMA

- **swobodna, niezbyt oficjalna**, składająca się z różnych części składowych (np. tekst, konkurs, quiz, video).

Przekaz:

- **ma dotrzeć do osoby planującej urlop** – ma się poczuć zachęcona możliwościami, jakie oferują uzdrowiska w Polsce, ich bogatą i różnorodną ofertą.
- **ma dotrzeć do osoby, interesującej się różnymi tematami**, niekoniecznie myśląc o urlopie, która trafiła przypadkiem na nasz przekaz – chcemy ją zainspirować do zaplanowania urlopu, wyjazdu na krótki wypoczynek czy choćby wypadu turystycznego do uzdrowisk
- **powinien zainteresować kogoś, kto szuka ciekawostek**, informacji o miejscach wypoczynkowych czy też lubi zdobywać nowe informacje o otaczającym go świecie.
- **powinien przekonać osoby planujące wyjazd**, że w uzdrowisku dbamy o bezpieczeństwo przebywających tam osób.

Wyobrażamy to sobie w formie:

- LONGFORM łączący w sobie różnorodne elementy – teksty o szerokiej tematyce, krótkie ciekawostki, video i działania interaktywne czyli konkursy, quizy.

lub

- CYKL ARTYKUŁÓW INTERAKTYWNYCH – np. artykułów w podziale na województwa lub typy uzdrowisk lub według rodzaju ofert, etc.

Szukamy przekazu łączącego kilka różnych form komunikacji, żeby coś się działo i oddziaływało na różnych odbiorców, angażowało ich uwagę.

5. DODATKOWE

Przeprowadzenie quizu i konkursu dla osób, które zapoznały się z naszym przekazem. SGU RP zapewni 3 nagrody dla uczestników konkursu w postaci 2-os. wyjazdów weekendowych do obiektów położonych w uzdrowiskach. Pobyt weekendowy obejmuje: 2 noclegi dla 2 osób, 2 śniadania, 2 obiadokolacje w terminie uzgodnionym z fundatorem nagrody.

6. CZAS TRWANIA

Czas trwania kampanii 8 tygodni.

VIII. DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZŁOŻENIU OFERTY

- Wypełniony Formularz zgłoszenia oferty (Załącznik nr 1)
- Dokument określający status prawny Wykonawcy (wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - dotyczy osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

- Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia powyższych informacji.
Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.

IX. DODATKOWE WARUNKI I INFORMACJE

- Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej 60 tys. PLN netto (bez podatku od towarów i usług [VAT]), prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski oraz poświadczone przez Wykonawcę.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz częściowych.
- Wykonawcy muszą posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
- Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Jeśli oferta przedstawiona przez Oferenta zostanie uznana przez Zamawiającego za rażąco niską, dany Oferent zostanie poproszony o złożenie wyjaśnień w związku ze swoją ofertą. Jeśli postępowanie wyjaśniające prowadzone w związku z rażąco niską ofertą doprowadzi do wniosku, że oferta jest rażąco niska w wyniku nieprzebrzegania przez Oferenta obowiązujących przepisów dotyczących ochrony pracownika, płacenia składek na ubezpieczenie społeczne lub dodatkowych godzin pracy, bezpieczeństwa w pracy lub zakazu pracy nierejestrowanej, Oferent ten może zostać zdyskwalifikowany.
- Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym i osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.
- Wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - może być przedstawiony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego - może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej

(e-mail), jak również zostanie zawieszona w siedzibie Zamawiającego i umieszczona na stronie www. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie. Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. SPOSÓB OBLICZANIA PODANEJ CENY PRZEZ WYKONAWCĘ

- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- Wykonawca określi w Formularzu zgłoszenia oferty (Załącznik 1) cenę przedmiotu zamówienia podając **kwotę brutto**. Cena będzie zawierać wszystkie koszty, które mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.

XI. OCENA OFERTY I KRYTERIA WYBORU

Zamawiający przeprowadzi wybór najkorzystniejszej oferty w dwóch etapach.

- Etap I – weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów określonych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji poprawności przedstawionych dokumentów. Zamawiający w toku badań i oceny ofert może zażądać od Wykonawców uzupełnień (jeśli nie naruszy to zasady konkurencyjności) oraz wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów.
- Etap II – do etapu drugiego zostaną zakwalifikowani jedynie Oferenci, którzy spełniają wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego. Podczas etapu II oferty zostaną ocenione wg kryteriów oceny przyjętych przez Zamawiającego do wyboru najkorzystniejszej oferty, **czyli 100% cena brutto**.

XII. TRYB I TERMIN OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Wszyscy Oferenci, którzy złożą swoje oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania, a wybrany Oferent dodatkowo zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania zlecenia.
2. Wyniki wyboru Oferenta zostaną wysłane najpóźniej w dniu **21.08.2020 r.**

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz zgłoszenia oferty (Załącznik 1)

Załącznik 1- do zaproszenia do składania ofert

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

**WZÓR
FORMULARZA OFERTOWEGO**

O F E R T A

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NR TEL.: NR FAKS:

NIP REGON

ADRES E-MAIL:

.....

Adres Wykonawcy, na który należy przysłać ewentualną korespondencję (uzupełnić dane jeśli inne niż powyżej):

.....
.....

Tel. faks.

e-mail:

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Przystępując do prowadzonego przez Stowarzyszenie Gmin Uzdrowiskowych RP postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 2/2020 na:

„Przygotowanie i realizację ogólnopolskiej kampanii promocyjnej w Internecie i w mediach społecznościowych dla Stowarzyszenie Gmin Uzdrowiskowych RP ”

zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym oferujemy wykonanie ww. zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA BRUTTOPLN (słownie złotych:
---------------------------------	-------------------------------

)
--	--------

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje:

.....
.....

Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

Oświadczam/y, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w Zapytaniu Ofertowym.
2. Zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w Zapytaniu Ofertowym.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oferta wraz z załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
5. Strony nr oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *.

** pozostawienie bez uzupełnienia oznacza iż wszystkie strony oferty są jawne*

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)